



KULTURFABRIK

**Centre Culturel
Kulturfabrik ASBL**

116, rue de Luxembourg
L-4221 Esch/Alzette

BP 370
L-4004 Esch/Alzette

T. + 352 55 44 93 - 1
F. + 352 55 04 03

mail@kulturfabrik.lu
www.kulturfabrik.lu

Le Centre culturel KULTURFABRIK d'Esch-sur-Alzette recrute

Assistant(e) à la communication (CDD 11 mois pour remplacement poste)

Missions:

- Réalisation des supports de communication
- Aide à la diffusion des supports de communication (répartition, envoi & distribution)
- En charge des partenariats médias
- Aide à la gestion du site internet, des newsletters & des réseaux sociaux (Facebook, Twitter & Instagram)
- Recherche de nouveaux publics
- Rédaction et traduction des communiqués et dossiers de presse
- Représentation de la Kulturfabrik auprès des partenaires nationaux, transfrontaliers, régionaux et internationaux

Profil exigé:

- Formation ou expérience dans le domaine de la communication
- Fort intérêt pour la culture
- Qualité rédactionnelle et d'expression orale
- Solides connaissances du secteur culturel luxembourgeois et de la Grande Région
- Grandes capacités d'organisation et de méthodologie de projet
- Gestion du stress
- Force de proposition, sens de l'initiative, autonomie, capacité à travailler en équipe et flexibilité
- Maîtrise du français, de l'allemand et du luxembourgeois, la maîtrise de l'anglais constituant un atout
- Fort esprit d'équipe
- Maîtrise des logiciels de PAO (Indesign, Photoshop etc.)
- Travailler suivant un horaire flexible
- Permis de conduire obligatoire
- Prise de poste prévue pour le 1er septembre 2017

Les intéressé(e)s sont prié(e)s d'envoyer leur candidature avec curriculum vitae avant le 9 juin 2017 à: René Penning (rene@kulturfabrik.lu)

Les entretiens avec les candidat(e)s potentiel(les) auront lieu à partir du 12 juin 2017.